

上饶市统计局部门 2022 年度部门决算

目 录

第一部分 上饶市统计局部门概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门基本情况

第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、国有资产占用情况表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入决算情况说明
- 二、支出决算情况说明
- 三、财政拨款支出决算情况说明
- 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出情况说明

七、政府采购支出情况说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 上饶市统计局部门概况

一、部门主要职能

（一）承担组织领导和协调全市统计工作，确保统计数据真实、准确、及时的责任。贯彻执行统计法律法规、统计制度和统计标准，起草地方性统计规章制度。监督检查统计法律、法规和制度的实施，组织开展统计法治宣传、统计执法检查 and 统计巡查工作。

（二）组织实施全市及各县（市、区）国民经济核算制度和投入产出调查，核算全市及各县（市、区）地区生产总值，汇编提供国民经济核算资料，监督指导各县（市、区）国民经济核算规范化管理工作。

（三）根据国家和省有关部门下发的重大国情国力普查计划、方案，拟订本市的实施方案，会同有关部门组织实施人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供本市有关市情市力方面的统计数据。

（四）组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供旅游、交通运输、

财税、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全市性基本统计数据。

（五）组织实施能源、投资、消费、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全市性基本统计数据。

（六）组织各地区、各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查，统一核定、管理、公布全市性基本统计资料，定期发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立服务业统计信息共享制度和发布制度。

（七）对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（八）依法审批或者备案各部门统计调查项目、地方统计调查项目，指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，组织建立服务业统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估，依法监督管理涉外调查活动。

（九）协助各县（市、区）党委管理统计系统领导干部，管理城市、农村社会经济调查队的工作；指导全市统计专业技术队伍建设，参与组织全市统计专业资格考试，监督管理地方政府统计部门由中央财政提供的统计经费和专项基本

建设投资。

（十）建立并管理全市统计信息自动化系统和统计数据库系统，组织制定各县（市、区）、各部门统计数据库和网络的基本标准、运行规则、保密制度；指导地方统计信息化系统建设。

（十一）承办市人民政府和省统计局交办的其他事项。

（十二）职能转变

1.加强全市经济运行监测分析和经济形势预测研判。组织开展经济热点专题研究，为市委、市政府科学决策提供参考建议，发挥参谋助手作用。

2.建立健全“三新”统计监测制度。充分利用“三新”统计分类，进一步拓展“三新”统计范围，逐步完善“三新”统计制度、调查方法和“三新”增加值核算方法，加强我市经济发展的统计分析研究。

3.加强对部门统计的协调和指导。为部门统计调查提供相关统计业务咨询和统计标准，组织有关部门共同维护、更新统计基本单位名录库，积极推进部门统计信息共享，强化统计部门统筹协调分析。

二、部门基本情况

纳入本套部门决算汇编范围的单位共 1 个，包括：上饶市统计局（本级）。

本部门 2022 年年末实有人数 46 人，其中在职人员 46

人，离休人员 0 人，退休人员 0 人（不含由养老保险基金发放养老金的离退休人员）；年末其他人员 0 人；年末学生人数 0 人；由养老保险基金发放养老金的离退休人员 21 人。

第二部分 2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：上饶市统计局

2022 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项目（按功能分类）	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,235.64	一、一般公共服务支出	32	1,196.63
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	39.01
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,235.64	本年支出合计	58	1,235.64
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,235.64	总计	62	1,235.64

注：1.本表反映部门本年度总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

编制单位：上饶市统计局

2022 年度

金额单位：万元

项目			本年收入 合计	财政拨款收 入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入	
支出功能分 类科目编码		科目名称								
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	1,235.64	1,235.64					
201			一般公共服务支出	1,196.63	1,196.63					
20105			统计信息事务	1,196.63	1,196.63					
2010501			行政运行	583.93	583.93					
2010502			一般行政管理事务	465.83	465.83					
2010550			事业运行	146.88	146.88					
206			科学技术支出	39.01	39.01					
20605			科技条件与服务	39.01	39.01					
2060599			其他科技条件与服务支出	39.01	39.01					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

编制单位：上饶市统计局

2022 年度

金额单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称							
类	款	项	1	2	3	4	5	6
		合计	1,235.64	730.80	504.84			
201		一般公共服务支出	1,196.63	730.80	465.83			
20105		统计信息事务	1,196.63	730.80	465.83			
2010501		行政运行	583.93	583.93				
2010502		一般行政管理事务	465.83		465.83			
2010550		事业运行	146.88	146.88				
206		科学技术支出	39.01		39.01			
20605		科技条件与服务	39.01		39.01			
2060599		其他科技条件与服务支出	39.01		39.01			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

编制单位：上饶市统计局

2022 年度

收 入			支 出					
项 目	行次	金额	项目（按功能分类）	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,235.64	一、一般公共服务支出	33	1,196.63	1,196.63		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	39.01	39.01		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				

	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,235.64	本年支出合计	59	1,235.64	1,235.64		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,235.64	总计	64	1,235.64	1,235.64		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

编制单位：上饶市统计局

2022 年度

项 目			本年支出合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码		名称			
类	款	项	1	2	3
		栏次			
合计			1,235.64	730.80	504.84
201			1,196.63	730.80	465.83
一般公共服务支出					
20105 统计信息事务			1,196.63	730.80	465.83
2010501 行政运行			583.93	583.93	
2010502 一般行政管理事务			465.83		465.83
2010550 事业运行			146.88	146.88	
206			39.01		39.01
科学技术支出					
20605 科技条件与服务			39.01		39.01
2060599 其他科技条件与服务支出			39.01		39.01

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
金额单位：万元

编制单位：上饶市统计局

2022 年度

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	681.84	302	商品和服务支出	47.28	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	195.72	30201	办公费	0.71	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	79.78	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	200.02	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费	13.24	30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	41.46	30205	水费		310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	48.03	30206	电费		31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	5.10	30207	邮电费	2.74	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	29.03	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴款		30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	4.14	30211	差旅费	0.12	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	65.32	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	1.68	30215	会议费	0.08	31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费	0.30	31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费		31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补贴		30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出	

30308	助学金		30228	工会经费	17.47	312	对企业补助	
30309	奖励金	1.68	30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	21.40	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	4.46	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		683.52	公用经费合计					47.28

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

编制单位：上饶市统计局

2022 年度

金额单位：万元

项目			年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目名称					小计	基本支出	项目支出	
支出功能分类 科目编码			1	2	3	4	5	6
类	款	项	栏次 合计					

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：当此表数据为零时，即本部门无政府性基金预算财政拨款收入、支出。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制单位：上饶市统计局

2022 年度

金额单位：万元

项 目			合 计	基本支出	项目支出	
支出功能分类 科目编码		科目名称				
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：当此表数据为空时，即本部门无国有资本经营预算财政拨款支出。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

编制单位：上饶市统计局

2022 年度

金额单位：万元

项目	栏次	年初预算数	全年预算数	决算数
行次		1	2	3
一、“三公”经费支出	1	10.00	10.00	2.10
1.因公出国（境）费	2	0.00	0.00	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	3	0.00	0.00	0.00
（1）公务用车购置费	4	0.00	0.00	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00	0.00	0.00
3.公务接待费	6	10.00	10.00	2.10
（1）国内接待费	7	—	—	2.10
其中：外事接待费	8	—	—	0.00
（2）国（境）外接待费	9	—	—	0.00
二、相关统计数	10	—	—	—
1.因公出国（境）团组数（个）	11	—	—	0
2.因公出国（境）人次（人）	12	—	—	0
3.公务用车购置数（辆）	13	—	—	0
4.公务用车保有量（辆）	14	—	—	0
5.国内公务接待批次（个）	15	—	—	35
其中：外事接待批次（个）	16	—	—	0
6.国内公务接待人次（人）	17	—	—	190
其中：外事接待人次（人）	18	—	—	0
7.国（境）外公务接待批次（个）	19	—	—	0
8.国（境）外公务接待人次（人）	20	—	—	0

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。年初预算数指年初“三公”经费部门预算数（省级单位含上年结转数）；全年预算数指按规定程序调整调剂后的全年“三公”经费部门预算数；决算数反映当年预算安排的实际支出数（省级单位含上年结转资金安排的支出数）。

国有资产占用情况表

公开 10 表

编制单位：上饶市统计局

2022 年度

单位：台、辆、套

项 目	栏次	决算数
一、车辆数合计(台、辆)	1	
1.副部（省）级及以上领导用车	2	
2.主要领导干部用车	3	
3.机要通信用车	4	
4.应急保障用车	5	
5.执法执勤用车	6	
6.特种专业技术用车	7	
7.离退休干部用车	8	
8.其他用车	9	
二、单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）	10	

注：本表反映截止 2022 年 12 月 31 日，部门占用的国有资产情况。

说明：当此表数据为空时，即本部门无相关资产。

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

本部门 2022 年度收入总计 1235.64 万元，其中年初结转和结余 0 万元，较 2021 年无变化，主要原因是：与上年决算数相同；本年收入合计 1235.64 万元，较 2021 年增加 497.83 万元，增长 67.5%，主要原因是：因为 2022 年发放了 2021 年和 2022 年绩效奖励，中央事业编制人员下划至地方，年度任务有所不同，支出相应增加。

本年收入的具体构成为：财政拨款收入 1235.64 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

二、支出决算情况说明

本部门 2022 年度支出总计 1235.64 万元，其中本年支出合计 1235.64 万元，较 2021 年增加 497.83 万元，增长 67.5%，主要原因是：因为 2022 年发放了 2021 年和 2022 年绩效奖励，中央事业编制人员下划至地方，年度任务有所不同，支出相应增加；年末结转和结余 0 万元，较 2021 年无变化，与上年决算数相同。

本年支出的具体构成为：基本支出 730.8 万元，占 59.1%；项目支出 504.84 万元，占 40.9%；经营支出 0 万元，占 0%；其他支出（对附属单位补助支出、上缴上级支出）0 万元，占 0%。

三、财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度财政拨款本年支出年初预算数为 1079.99 万元，决算数为 1235.64 万元，完成年初预算的 114.4%。其中：

（一）一般公共服务支出年初预算数为 1079.99 万元，决算数为 1196.63 万元，完成年初预算的 110.8%，主要原因是：人员变动，有工作任务等原因追加了经费。

（二）科学技术支出年初预算数为 0 万元，决算数为 39.01 万元，完成年初预算的 100%，主要原因是：年度业务工作需要，年中追加相应工作经费。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 730.8 万元，其中：

（一）工资福利支出 681.84 万元，较 2021 年增加 256.74 万元，增长 60.4%，主要原因是：因为 2022 年发放了 2021 年和 2022 年绩效奖励，中央事业编制人员下划至地方，支出相应增加。

（二）商品和服务支出 47.28 万元，较 2021 年增加 2.37 万元，增长 5.3%，主要原因是：有新招录人员，且因单位机构改革中央事业编制人员划转至地方，人员较上年增加 7 人，故而公用经费支出也有所增加。

（三）对个人和家庭补助支出 1.68 万元，较 2021 年减少 36.7 万元，下降 95.6%，主要原因是：2021 年有抚恤金支

出。

（四）资本性支出 0 万元，较 2021 年无变化，主要原因是：与上年决算数相同。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2022 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算数为 10 万元，决算数为 2.1 万元，完成全年预算的 21%，决算数较 2021 年减少 0.93 万元，下降 30.7%，其中：

（一）因公出国（境）支出全年预算数为 0 万元，决算数为 0 万元，决算数较全年预算无变化，决算数较 2021 年无变化。主要原因是：本部门无因公出国（境）计划，无因公出国（境）经费支出。决算数较全年预算数无变化的主要原因是：本部门无因公出国（境）计划，无因公出国（境）经费支出。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

（二）公务接待费支出全年预算数为 10 万元，决算数为 2.1 万元，完成全年预算的 21%，决算数较 2021 年减少 0.93 万元，下降 30.7%，主要原因是：有效控制公务接待费支出，减少公务接待批次和人数，达到了厉行节约的目的。决算数较全年预算数减少的主要原因是：有效控制公务接待费支出，减少公务接待批次和人数，达到了厉行节约的目的。全年国内公务接待 35 批，累计接待 190 人次，其中外事接待 0 批，累计接待 0 人次，主要为：省局调研指导、各地市及县区统计局业务工作所需的接待。

（三）公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，其中公

公务用车购置全年预算数为 0 万元，决算数为 0 万元，决算数较全年预算无变化，决算数较 2021 年无变化。主要原因是：本部门无公务用车购置计划，无公务用车购置经费支出。全年购置公务用车 0 辆。决算数较全年预算数无变化的主要原因是：本部门无公务用车购置计划，无公务用车购置经费支出。公务用车运行维护费支出全年预算数为 0 万元，决算数为 0 万元，决算数较全年预算无变化，决算数较 2021 年无变化。主要原因是：本部门无公务用车，无运行维护经费支出。年末公务用车保有 0 辆。决算数较全年预算数无变化的主要原因是：本部门无公务用车，无运行维护经费支出。

六、机关运行经费支出情况说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 47.28 万元，较上年决算数增加 2.37 万元，增长 5.3%，主要原因是：人员变化，相应运行经费也有所变化。

七、政府采购支出情况说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 11.76 万元，其中：政府采购货物支出 11.76 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 11.76 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 5.5 万元，占授予中小企业合同金额的 46.8%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截止 2022 年 12 月 31 日，本部门国有资产占用情况见公开 10 表《国有资产占用情况表》。本部门其他车辆 0 辆。

九、预算绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门组织对纳入 2022 年度部门预算范围的二级项目 8 个全面开展绩效自评，共涉及资金 504.84 万元，占项目支出总额的 100%。

组织对统计专项调查等 1 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 226.92 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本预算支出 0 万元。从评价情况来看，完成了 2022 年初设定的工作任务，各项年度经常性调查工作得到有序开展，项目目标较好完成。

组织开展部门整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出 1235.64 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，紧紧围绕部门职能，坚定不移推进以改革促发展，围绕中心主动服务。各项统计调查工作高效开展，能及时准确地向党政领导和社会各界提供相关统计数据。切实强化了对经济运行的监测预警和分析，达到了预期目标。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

部门绩效自评总报告和《项目支出绩效自评表》详见下方附件。

2022 年上饶市统计局项目支出自评总报告

一、本部门项目绩效目标情况

（一）项目绩效目标

1. 布置更新各个行业的统计调查制度、加强统计工作改革和统计执法。

2. 保障调查业务工作的运行。

3. 发布调查的统计数据，并分析研究相关产业的发展结构，监测、预测地方宏观经济运行。

4. 根据生产的统计数据形成政策咨询建议，为地方政府决策提供统计依据，为党政机关提供参考依据。

（二）项目绩效目标完成情况

完成各项统计调查、普查工作和数据研究分析，根据生产的统计数据形成政策咨询建议，项目目标圆满完成。

二、单位自评工作开展情况

（一）绩效评价目的

财政支出绩效评价是财政管理体制改革的课题，也是建设高效廉洁政府的关键措施。通过评价，强化支出责任，优化资源配置效率，提高财政资金使用效益。

（二）项目用途、内容、执行标准和实施期限等

1. 项目用途

用于保障各项统计调查业务工作正常进行。

2. 项目主要内容和资金情况

统计专项调查工作经费为经常性统计调查工作业务费，开展服务业统计、生产总值统一核算等统计调查工作，并对调查工作数据进行整理分析；全市工业统计暨新增企业业务培训经费，进一步夯实工业统计基层基础工作，提升统计人员业务水平，提高统计数据质量；商贸统计工作经费，巩固拓展疫情防控和经济社会发展成果，抓好市场运行监测；工业快讯编辑工作经费，及时跟踪和反映全市工业经济发展情况，便于党政领导及经济管理部门了解和掌握上饶工业经济发展进程；公众安全感调查经费，促进社会环境安全稳定，法治环境公正规范，服务环境优质高效；高质量发展综合绩效考核评价工作经费，全面贯彻党中央关于新时代推动中部地区高质量发展的决策部署，立足新发展阶段、贯彻新发展理念、构建新发展格局，推动市委、市政府重大决策部署和中心工作落地见效；统计罚没提高统计数据真实性、准确性、完整性和及时性，维护统计权威，为党和国家提供正确的统计资料和咨询意见，实行统计监督，发挥统计在了解国情国力服务经济社会发展中的重要作用；规费，弥补单位于行经费不足。

截止2022年12月31日，市财政将该项资金全部如期拨及至我局，我局严格按照财政相关规定及本单位财务规定支出，项目支出金额为504.84万元。

（三）绩效评价原则和依据、评价指标体系、评价方法

1. 评价原则和依据

本次绩效评价工作主要遵循以下原则：科学规范原则、公正公开原则、分级分类原则、绩效相关原则。主要依据有：财政部《预算绩效管理共性指标体系框架》（财预〔2013〕53号）、上饶市政府《上饶市财政支出绩效评价管理暂行办法》（饶府字〔2014〕12号）、上饶市财政局《上饶市财政局关于开展2020年预算绩效管理有关工作的通知》（饶财绩〔2020〕3号）。

2. 评价指标体系

根据财政部《预算绩效评价共性指标体系框架》等文件精神及本项目的具体特点，设置了合理可行的评价体系。包括投入指标（项目立项、资金落实等）、过程指标（业务管理指标、财务管理指标等）、产出指标（数量指标、质量指标、时效指标、成本指标）、效益指标（社会效益指标、可持续影响指标）、满意度指标（用户满意度指标、调查对象满意度指标、基层统计机构满意度指标）

（四）绩效评价工作过程

收集研读相关文件、政策、会计凭证、会议纪要、普查清册等，填写所需报表；通过电话、QQ、微信等，对收集到的数据进一步核实。核对确认后的数据、资料、图册、文件等信息进行分析综合，撰写绩效评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

围绕绩效评价指标体系，通过数据采集、资料翻阅等方式，对该项目绩效进行了客观、公正的评价，评价小组认为，该项目达到了既定的目标，项目绩效指标自评绩效等级为优秀。

四、绩效目标完成情况总体分析

我单位较好地完成了2022年初设定的工作任务，各项年度经常性调查工作得到有序开展，项目目标较好完成。

（一）项目资金管理情况分析

资金执行中严格按照财务管理制度执行，为保障项目资金安全，确保资金专款专用。我局从资金申请、资金使用、会计核算三个环节加强资金管理。在项目资金申请环节，严格按照预算申请和国库集中支付流程向市财政局申请预算资金。在资金使用环节，严格遵守《上饶市统计局机关管理制度汇编》的相关规定，严格按照我局财务审批流程办理款项支付。在会计核算环节，做到及时核算，确保资金使用清晰可查。

（二）项目绩效情况分析

1. 项目产出指标评价标准制定情况、实际值情况分析

(1) 项目产出指标评价标准制定情况

结合项目实际，本单位制定的产出指标主要包括产出数量、产出质量、产出时效、产出成本四个方面。产出数量指标主要包括调查产品、分析研究产品、政策咨询建议。产出质量指标主要包括调查数据是否达到预期要求、分析研究产品是否达到预期目标、政策咨询建议是否达到预期效果、改革类工作效果是否达到预期目标。产出时效指标主要包括统计数据是否按期生产并报告、分析研究是否按期完成并报告、政策咨询建议是否及时提出并报告、改革类工作进展是否按期达到。产出成本指标主要包括项目支出是否符合国家或有关部门支出标准、日常及经常性事务工作运行成本是否高于上年。

(2) 项目产出指标评价标准实际值情况分析

在产出数量方面，本年有序开展服务业统计、文化产业调查等专项调查工作，顺利完成了工业、农业、服务业、投资、消费、能源等各项常规统计调查工作；开展大型普查培训，为普查提供了人力和智力支持；依托统计政务网、政府网、新闻报纸等媒介，积极运用统计微信公众号、统计官方微博等新媒体，拓展统计信息发布渠道，及时向社会发布统计数据，回复网友咨询。在产出质量方面，本年调查数据真实有效，达到预

期要求；分析研究产品、政策咨询建议深入全面，达到预期要求；统计数据审核评估办法和体系不断调整完善，改革类工作效果达到预期目标。在产出时效方面，统计数据、分析研究、政策咨询建议、改革类工作进展均按照工作序时进度要求及时完成。在产出成本方面，日常及经常性事务工作运行成本低于上年，相关支出符合国家或部门相关支出标准。

2. 项目效益指标评价标准制定情况、实际值情况分析

(1) 项目效益指标评价标准制定情况

结合项目实际，本单位制定的项目效益指标主要包括社会效益指标及可持续影响指标两个方面。社会效益指标主要包括主要数据产品未受到质疑，未产生不良影响、分析研究产品是否得到运用、政策咨询建议是否对党政决策有积极影响、改革类工作是否对统计工作改革起到推动作用。可持续影响指标主要包括项目对提高统计能力建设的价值、项目对提高统计数据质量的价值、项目对提高政府统计公信力的价值、项目是否有益于统计数据传播环境的营造。

(2) 项目产出指标评价标准实际值情况分析

在社会效益方面，调查数据产品未受到质疑，未产生不良影响；分析研究产品为相关方面重要数据来源与依据，得到充分运用；通过统计调查工作密切跟踪监测运行状况，对党政决

策提供依据和参考；改革类工作对于提高数据准确性、客观性、真实性具有重要意义，对于统计工作改革起到推动作用。在可持续影响方面，通过开展统计调查，清晰、准确、及时反映相关行业实际情况，加强民众对于统计工作的了解和配合，对于提高统计能力建设、提高统计数据质量、提高政府统计公信力、营造统计数据传播环境具有重要作用。

五、偏离绩效目标的原因和改进措施

我局较好地完成了年初设定的工作任务，各项项目得到有序开展。但是在部分资金的拨付进度和使用管理上还需加强，应将绩效评价结果应用到执行过程中，提高项目资金使用效益。

六、绩效自评结果拟应用和公开情况

从本项目实施情况看，整个项目在资金安排、方案设计、系统质量、规范管理和产品产出等方面均有充分考虑，且完成效果得到具体应用的各级统计人员的好评，较好地达到项目预期目标。应当结合绩效评价结果与工作实际开展情况，合理安排今后资金使用，加强资金使用跟踪和监督，提高资金使用率。我单位将自评结果编入本部门决算并依法公开，接受监督。

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		统计专项调查						
主管部门		上饶市统计局		实施单位	上饶市统计局			
资金执行情况								
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分	
项目资金 (万元)	年度资金总额	298.95	298.95	226.92	10	75.91	5	
	其中：财政拨款	298.95	298.95	226.92	-	75.91	-	
	其他资金	0	0	0	-	0	-	
偏差原因及整改措施		资金支付进度需加快，及时结算。						
年度总体目标		预期目标			完成实际情况			
		<p>目标 1：用于全市、区县各级政府统计部门计划行政支出、布置更新各个行业的统计调查制度、加强统计工作改革和统计执法。</p> <p>目标 2：用于保障基层统计部门日常业务工作的运行；保障国内生产总值核算、企业直报、旅游及相关产业增加值核算社会消费品零售、个体工资及社会调查等小型调查项目的开展。</p> <p>目标 3：生产 GNP、GDP、CPI、社会消费品零售总额、社会指标等总量指标及相关相对指标和平均指标。</p> <p>目标 4：发布国内生产总值、社会消费品零售、个体工资及社会调查的统计数据，并分析研究相关产业的发展结构，监测、预测地方宏观经济运行。</p> <p>目标 5：根据生产的统计数据形成政策咨询建议，为地方政府决策提供统计依据，为党政机关提供参考依据。</p>			工作已正常开展，各项目标基本达到预期效果。			
绩效目标								
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	得分	执行率偏差原因分析及改进措施
绩效目标	产出指标	数量	数据产品（指标和数据采集）	>=3 类	3	4	4	
		质量	分析研究产品是否达到预期目标	=100%	100	4	4	
			政策咨询建议是否达到预期效果	=100%	100	4	4	
			统计数据是否达到预期要求	=100%	100	4	4	
		时效	分析研究产品是否按时达到预期目标	=100%	100	4	4	

		政策咨询建议是否及时达到预期效果	=100%	100	4	4	
		统计数据是否按期生产并报告	=100%	100	4	4	
	成本	培训成本是否低于上年可比成本	=100%	100	4	4	
		日常及经常性事务工作运行成本是否高于上年	=100%	100	4	4	
		项目支出是否符合国家或部门相关支出标准	=100%	100	4	4	
效益指标	经济效益	项目支出是否低于国内市场机构可比支出	=100%	100	4	4	
		项目支出是否低于国际统计机构可比支出	=100%	100	4	4	
	社会效益	主要数据产品未受到质疑，未产生不良影响	=100%	100	4	4	
		分析研究产品是否得到运用	=100%	100	4	4	
		政策咨询建议是否对党政决策有积极影响	=100%	100	4	4	
	生态效益						
	可持续影响	项目对提高政府统计公信力的价值	=100%	100	4	4	
		项目对提高统计数据质量的价值	=100%	100	4	4	
		项目对提高统计能力建设的价值	=100%	100	4	4	
		项目是否有益于统计数据传播环境的营造	=100%	100	3	3	
满意度指标	满意度	党政、人大、政协机关认可度	>=90%	90	3	3	
		基层统计局认可度	>=90%	90	3	3	
		基层调查队认可度	>=90%	90	3	3	
		政府直属行政机构认可度	>=90%	90	3	3	
		统计工作及发布信息是否获得到国内社会认可	>=90%	90	3	3	
总计					100	95	

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		工业企业统计暨新增企业业务培训						
主管部门		上饶市统计局		实施单位		上饶市统计局		
资金执行情况								
		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率 (%)	得分	
项目 资金 (万元)	年度资金 总额	33	33	33	10	100	10	
	其中：财政拨款	33	33	33	-	100	-	
	其他资金	0	0	0	-	0	-	
偏差原因及整改措施								
年度总体目标		预期目标			完成实际情况			
		进一步夯实工业统计基层基础工作，提升统计人员业务水平，提高统计数据质量。			已完成。			
绩效目标								
	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度 指标	实际 完成 值	分值	得分	执行率偏 差原因分 析及改进 措施
绩效 目标	产出 指标	数量	分析研究产品	>=1 类	1	9	9	
			提出科学的调查组织模式、完成统计员的选聘与培训	>=1 次	1	9	9	
		质量	分析研究产品是否达到预期目标	=100%	100	9	9	
			统计数据是否达到预期要求	=100%	100	9	9	
		时效						
		成本						
	效益 指标	经济效						
		社会效 益	主要数据产品未受到质疑，未产生不良影响	=100%	100	9	9	
			分析研究产品是否得到运用	=100%	100	9	9	
		生态效						
		可持续 影响	项目对提高统计数据质量的价值	=100%	100	9	9	
			项目对提高统计能力建设价值	=100%	100	9	9	
满 意 度	满意度	基层统计局认可度	>=85%	84	9	8.73	工作还需更 为细致。	
		统计工作及发布信息是否获得国内社会认可	>=85%	85	9	9		
总计					100	99.73		

(三) 部门评价项目绩效评价情况。

本部门公开上饶市统计局 2022 年度部门评价报告（见附件）。

第四部分 名词解释

收入科目

（一）财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

（二）上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（三）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（四）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（五）附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

（六）其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

（七）使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

（八）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

支出科目

（一）一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）行

政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（二）一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（三）一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

（四）科学技术支出（类）科技条件与服务（款）其他科技条件与服务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于科技条件与服务方面的支出。

“三公”经费支出：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费），按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费支出：指用财政拨款安排的为保障行政单

位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

上饶市统计局 2022 年度部门绩效评价报告

为全面贯彻落实《上饶市财政局关于印发〈上饶市市级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法〉》（饶财绩〔2023〕2号）精神、根据《上饶市财政局关于市直部门开展单位自评及部门评价工作的通知》（饶财绩〔2023〕3号）的要求，市统计局着力以科学发展观为指导，以绩效目标实现为导向，高标准，严要求积极推进我局预算绩效管理工作，对2022年度项目支出和部门整体支出开展了绩效自评，评价结果如下：

一、基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景

根据上饶市人民政府办公厅印发得的《市委办公室 市政府办公室关于印发〈上饶市统计局职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知（饶办字〔2019〕52号）规定的职责，结合《中华人民共和国统计法》规定与实际工作需要开展各项统计调查工作。

2. 项目主要内容和实施情况

统计专项调查工作经费为经常性统计调查工作业务费，开展服务业统计、生产总值统一核算等统计调查工作，并对调查工作数据进行整理分析。项目有序开展，项目绩效目标较好完成。

3. 资金投入和使用情况

截止2022年12月31日，市财政将该项资金全部如期拨及至我局，资金到位率100%，我局严格按照财政相关规定及本单位财务规定支出。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

（1）布置更新各个行业的统计调查制度、加强统计工作改革和统计执法。

（2）保障调查业务工作的运行。

（3）发布调查的统计数据，并分析研究相关产业的发展结构，监测、预测地方宏观经济运行。

（4）根据生产的统计数据形成政策咨询建议，为地方政府决策提供统计依据，为党政机关提供参考依据。

2. 阶段性目标

（1）加强统计工作改革和统计执法。

（2）保障调查业务工作的运行。

（3）生产并发布调查的统计数据。

（4）根据生产的统计数据形成政策咨询建议。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的。

财政支出绩效评价是财政管理体制改革的课题，也是建设高效廉洁政府的关键措施。通过评价，强化支出责任，

优化资源配置效率，提高财政资金使用效益。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等

1. 评价原则

本次绩效评价工作主要遵循以下原则：科学规范原则、公正公开原则、分级分类原则、绩效相关原则。

2. 评价指标体系

根据财政部《预算绩效评价共性指标体系框架》等文件精神及本项目的具体特点，设置了合理可行的评价体系。包括投入指标（项目立项、资金落实等）、过程指标（业务管理指标、财务管理指标等）、产出指标（数量指标、质量指标、时效指标、成本指标）、效益指标（社会效益指标、可持续影响指标）、满意度指标（用户满意度指标、调查对象满意度指标、基层统计机构满意度指标）

3. 评价方法

绩效评价主要采用效益分析法、比较法、因素分析法等评价方法。

4. 评价标准依据

财政部《预算绩效管理共性指标体系框架》（财预[2013]53号）、上饶市政府《上饶市财政支出绩效评价管理暂行办法》（饶府字[2014]12号）、上饶市财政局《上饶市财政局关于印发〈上饶市市级项目支出和部门整体支出绩效

评价管理暂行办法》（饶财绩〔2023〕2号）。

（三）绩效评价工作过程

收集研读相关文件、政策、会计凭证、会议纪要、普查清册等，填写所需报表；通过电话、QQ、微信等，对收集到的数据进一步核实。核对确认后的数据、资料、图册、文件等信息进行分析综合，撰写绩效评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

围绕绩效评价指标体系，通过数据采集、资料翻阅等方式，对该项目绩效进行了客观、公正的评价，评价小组认为，该项目达到了既定的目标。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

严格遵守各项财经纪律和财务制度，符合《上饶市统计局机关管理制度汇编》的相关规定，项目决策依据充分，符合评价标准。

（二）项目过程情况

资金执行中严格按照财务管理制度执行，为保障项目资金安全，我局从资金申请、资金使用、会计核算三个环节加强资金管理。在项目资金申请环节，严格按照预算申请和国库集中支付流程向市财政局申请预算资金。在资金使用环节，严格遵守《上饶市统计局机关管理制度汇编》的相关规定，严格按照我局财务审批流程办理款项支付。在会计核算环节，做到及时核算，确保资金使用清晰可查。

（三）项目产出情况

1. 项目产出指标评价标准制定情况

结合项目实际，本单位制定的产出指标主要包括产出数量、产出质量、产出时效、产出成本四个方面。产出数量指标主要包括调查产品、分析研究产品、政策咨询建议。产出质量指标主要包括调查数据是否达到预期要求、分析研究产品是否达到预期目标、政策咨询建议是否达到预期效果、改革类工作效果是否达到预期目标。产出时效指标主要包括统计数据是否按期生产并报告、分析研究是否按期完成并报告、政策咨询建议是否及时提出并报告、改革类工作进展是否按期达到。产出成本指标主要包括项目支出是否符合国家或有关部门支出标准、日常及经常性事务工作运行成本是否高于上年。

2. 项目产出指标评价标准实际值情况分析

在产出数量方面，本年有序开展服务业统计、文化产业调查等专项调查工作，顺利完成了工业、农业、服务业、投资、消费、能源等各项常规统计调查工作；开展大型普查培训，为普查提供了人力和智力支持；依托统计政务网、政府网、新闻报纸等媒介，积极运用统计微信公众号、统计官方微博等新媒介，拓展统计信息发布渠道，及时向社会发布统计数据，回复网友咨询。在产出质量方面，本年调查数据真实有效，达到预期要求；分析研究产品、政策咨询建议深

入全面，达到预期要求；统计数据审核评估办法和体系不断调整完善，改革类工作效果达到预期目标。在产出时效方面，统计数据、分析研究、政策咨询建议、改革类工作进展均按照工作序时进度要求及时完成。在产出成本方面，日常及经常性事务工作运行成本低于上年，相关支出符合国家或部门相关支出标准。

（四）项目效益情况

1. 项目效益指标评价标准制定情况

结合项目实际，本单位制定的项目效益指标主要包括社会效益指标及可持续影响指标两个方面。社会效益指标主要包括主要数据产品未受到质疑，未产生不良影响、分析研究产品是否得到运用、政策咨询建议是否对党政决策有积极影响、改革类工作是否对统计工作改革起到推动作用。可持续影响指标主要包括项目对提高统计能力建设的价值、项目对提高统计数据质量的价值、项目对提高政府统计公信力的价值、项目是否有益于统计数据传播环境的营造。

2. 项目产出指标评价标准实际值情况分析

在社会效益方面，调查数据产品未受到质疑，未产生不良影响；分析研究产品为相关方面重要数据来源与依据，得到充分运用；通过统计调查工作密切跟踪监测运行状况，对党政决策提供依据和参考；改革类工作对于提高数据准确性、客观性、真实性具有重要意义，对于统计工作改革起到推动作用。在可持续影响方面，通过开展统计调查，清晰、准确、

及时反映相关行业实际情况，加强民众对于统计工作的了解和配合，对于提高统计能力建设、提高统计数据质量、提高政府统计公信力、营造统计数据传播环境具有重要作用。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

2022年，我单位以绩效目标实现为导向，进一步加强制度建设，提升自评质量，预算绩效管理取得新成效。我局逐步树立了绩效理念，对预算绩效评价工作化被动为主动。职能和目标得到了进一步明确，采取事前评估、事中绩效监控相结合的预算绩效管理方式，把预算编制与部门发展规划和绩效目标联系起来，并进行跟踪问效，促使预算的编制更科学、更规范，提高了管理水平和资金使用效益。

（二）存在的问题及原因分析

1. 资金管理需加强，安排落实时间有些滞后于项目实施；
2. 绩效评价的手段待增强，工作措施需更加精细化、科学化；
3. 绩效评价成果应用还不足，尚未真正完全发挥绩效评价结果反馈应用的作用。

六、改进的措施和建议

一是及时与政府、财政部门沟通，及时保障财政资金的落实工作，确保重点项目工作的有序开展；

二是继续深入开展财政支出绩效评价，提高业务科室参与度，巩固评价结果，提升财政资金的使用效率；

三是进一步提高财政绩效评价结果的运用，提高专业科室对于预算绩效管理工作的认识，逐步完善绩效评价结果的反馈和运用机制。